

お迎え確認票

★下記をよくお読みになってからご記入ください

- 本用紙「お迎えの方」欄記載の方のみに引き渡します。
- 「お迎えの方」や「時間」の変更がある場合は必ず事前に電話連絡をしてください。
- お迎え時には、「身分を証明できるもの」を提示していただきます。
- 事前にご連絡がない場合や身分を証明できるものがない場合は、確認が取れるまでお引渡しできません。

お子さまのお名前	
お迎え日時	()月 ()日 ()時 ()分
記入者	お名前： _____ お子さまとの続柄： 父 ・ 母 ・ その他 () _____ 連絡先（できれば携帯電話）： _____ ※記入者と預けにきた方が異なる場合、預けにきた方のお名前と続柄もご記入ください () お子さまとの続柄： ()
お迎えの方	<input type="checkbox"/> 記入者と同じ方→記入の必要はありません <input type="checkbox"/> 記入者と別の方→ご記入ください お名前： _____ お子さまとの続柄： 父 ・ 母 ・ その他 () _____ 連絡先（できれば携帯電話）： _____

《以下お迎え時に保育室にて記入》

【引き渡し確認欄】

お名前：

印又はサイン

< 本人確認 >

免許証 保険証 住基カード（マイナンバー）

その他氏名が確認できるもの ()